



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINA ZADVARJE

GODINA 2024

Zadvarje, 21.03.2024

Broj 4

Na 13. sjednici Općinskog vijeća Općine Zadvarje održane dana 21.03.2024. godine, Općinsko vijeće donijelo je

ODLUKU

O usvajanju zapisnika sa 12. sjednice općinskog vijeća

Članak 1.

Usvaja se zapisnik sa 12. sjednice općinskog vijeća

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenom glasniku općine Zadvarje

Predsjednik općinskog vijeća
Toni Popović mag.soc

Klasa: 021-01/24-01/13
Ur. broj: 2148-53-24-01-01
Zadvarje, 21.03.2024.

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21), i članka 31. Statuta Općine Zadvarje (Službeni glasnik Općine Zadvarje 3/09, 5/13, 4/21), Općinsko vijeće Općine Zadvarje na 13. sjednici održanoj 21.03.2024. godine, donijelo je:

IZMJENE I DOPUNE ODLUKE

o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Zadvarje
(u daljnjem tekstu: Odluka)

Članak 11. (dopunjava se i glasi:)

Davatelj javne usluge dužan je omogućiti Korisniku javne usluge primopredaju komunalnog otpada na obračunskom mjestu korisnika:

- najmanje jednom tjedno za biootpad,
- najmanje jednom mjesečno za otpadni papir i karton, te ostali reciklabilni komunalni otpad,
- najmanje jednom u dva tjedna za miješani komunalni otpad.

Broj planiranih primopredaja spremnika Davatelj javne usluge određuje temeljem potreba Korisnika uzimajući u obzir ekonomski održivo poslovanje. Ukoliko je korisniku koji nije kućanstvo potrebna učestalija dinamika odvoza komunalnog otpada, Davatelj javne usluge ponudit će isto Korisniku van javne usluge putem ugovornog odnosa.

Predaja komunalnog otpada putem individualnih ili zajedničkih spremnika se vrši prema rasporedu odvoza kojeg dostavlja Davatelj javne usluge Korisniku na kraju kalendarske godine za iduću godinu. Raspored planiranih odvoza prema dijelu godine i prema području stanovanja, Davatelj javne usluge može oglasiti i na svojim web stranicama, na poleđini računa, te putem smartphona aplikacije.

Primopredaju biootpada do izgradnje kompostane ili drugog odgovarajućeg postrojenja za obradu biootpada ili do ugovaranja preuzimanja biootpada od Davatelja javne usluge putem trećih osoba, Davatelj javne usluge neće obavljati ili će tu uslugu ograničiti na određeni broj Korisnika.

Članak 22. (mijenja se i glasi:)

Komunalni otpad se prikuplja u standardnim tipiziranim spremnicima za komunalni otpad (u daljnjem tekstu: spremnici) i putem nadzemnih i polu podzemnih spremnika. Standardne veličine spremnika određuju se kako bi se omogućilo njihovo pražnjenje pomoću specijalnih komunalnih vozila sa sustavima za podizanje spremnika, te izvršilo ekonomski optimalno formiranje rasporeda pražnjenja.

Spremnici za pojedine vrste otpada mogu biti u različitim bojama ili u istim bojama a različite boje poklopaca.

Komunalni otpad može se odlagati i u namjenske standardizirane vrećice za prikupljanje otpada u slučaju da Davatelj javne usluge vrećice primjeni u sklopu organizacije sustava gospodarenja otpadom za određene Korisnike.

Svi spremnici za prikupljanje otpada, osim vrećica, moraju imati na sebi naziv otpada za koji su namijenjeni, oznaku Davatelja javne usluge i oznaku koja je u Evidenciji o preuzetom komunalnom otpadu pridružena Korisniku i obračunskom mjestu.

Članak 23. (mijenja se i glasi:)

Za prikupljanje miješanog komunalnog otpada, biootpada, te ostalog reciklabilnog otpada, Davatelj javne usluge

osigurava Korisnicima spremnike sljedećih standardnih veličina:

- spremnik volumena 80 litara,
- spremnik volumena 120 litara,
- spremnik volumena 240 litara,
- spremnik volumena 660 litara,
- spremnik volumena 770 litara,
- spremnik volumena 1,100 litara,
- vrećice volumena 30 litara,
- vrećice volumena 60 litara,
- vrećice volumena 80 litara,
- polu podzemni ili nadzemni spremnik volumena 2,000 litara,
- polu podzemni spremnik volumena 3,000 litara,
- polu podzemni spremnik volumena 5,000 litara
- cilindrični spremnik sa automatskom evidencijom deponiranja volumena 25 litara.

Davatelj javne usluge omogućuje Korisnicima korištenje jednog od spremnika iz stavka 1. ovog članka, u skladu s lokacijom nekretnine, njihovim potrebama, te svojim tehničkim mogućnostima, pri čemu se primjenjuju kriteriji za određivanje prikladnog volumena spremnika za pojedinu kategoriju Korisnika, u skladu sa podacima iz Izjave.

Davatelj javne usluge temeljem kategorije Korisnika, smještaja mjesta primopredaje spremnika, te temeljem podataka iz izjave Korisnika, određuje vrstu spremnika za pojedine Korisnike.

Članak 52. (mijenja se i glasi:)

Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi:

8,80€ mjesečno, bez PDV-a.

Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika koji nije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi:

200,00€ mjesečno, bez PDV-a.

Članak 67. (mijenja se i glasi:)

Djelatnici komunalne tvrtke na terenu utvrđuju da li je određeni Korisnik postupio protivno Ugovoru, odnosno da li je Korisnik dužnik plaćanja ugovorne kazne.

Dokaz da je Korisnik postupio protivno Ugovoru je fotografski zapis/video snimak spremnika/vrećice ili otpada rasutog ili neprimjereno odloženog na obračunskom mjestu. Na fotografskom/video zapisu potrebno je da obračunsko mjesto Korisnika bude jasno uočljivo.

Ukoliko se Korisnik zatekne u odlaganju otpada na način protivan Ugovoru, komunalni redar ili djelatnik Davatelja javne usluge dužan ga je fotografirati što čini prihvatljivi dokazni materijal za daljnje postupanje komunalnog redara (utvrđivanje identiteta i daljnje postupanje po Odluci o komunalnom redu Općine Zadvarje).

Raspon visine ugovorne kazne određen je tablicom kako slijedi.

Ugovorna kazna	Iznos kazne (kn)
Korisnik ne predaje otpad Davatelju javne usluge, a utvrdi se da koristi nekretninu	Iznos mjesečne MJU za tu kategoriju Korisnika pomnožen sa brojem mjeseci za koje se utvrdi prekršaj
Korisnik odbija zadužiti spremnik za MKO	Iznos godišnje MJU za tu kategoriju Korisnika
Korisnik nije omogućio Davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje otpada kad to mjesto nije na javnoj površini	20,00€
Korisnik koji nije kućanstvo koji povremeno obavlja djelatnost a utvrdi se da koristi uslugu tj. preda otpad izvan tog perioda	Mjesečni iznos MJU uvećan za količinu predanog otpada prema Cjeniku komunalnih usluga društva
Korisnik odlaže miješani komunalni otpad i/ili biootpad izvan spremnika za miješani komunalni otpad i/ili biootpad	10,00 €
Korisnik odlaže problematični otpad u spremnike za miješani komunalni otpad ili druge spremnike namijenjene reciklabilnom otpadu	100,00 €
Poklopac spremnika Korisnika ne može se u potpunosti zatvoriti pri odvozu otpada	Dodatnih 50% vrijednosti MKO volumena zaduženog spremnika
Korisnik sabija otpad u spremnik ili uređaj za mjerenje otpada na način da se oni ne mogu gravitacijski isprazniti	5,00 €
Korisnik je sa spremnika uklonio/oštetio sustav za očitavanje i digitalnu evidenciju preuzimanja spremnika	45,00 €
Uz zaduženi spremnik Korisnika nalazi se rasuti otpad, otpad odložen u vrećice koje nisu od Davatelja javne usluge ili su odložene druge vrste otpada bez prethodne najave Davatelju javne usluge (EE otpad, glomazni otpad, i sl.)	Ovisno o vrsti otpada 10,00 – 45,00 €
Koristan komunalni otpad nije razvrstan u vrećicama/spremnici na način predviđen ovom Odlukom	10,00 €
Korisnik u vrećice/spremnike za reciklabilni otpad odlaže miješani komunalni otpad	40,00 €
Korisnik kompostira otpad na neprimjeren način	30,00 €
Korisnik odlaže glomazni otpad na javnu površinu bez prethodnog dogovora s Davateljem javne usluge	100,00 €

Iznosi navedeni u tablici su neto iznosi, i na njih se obračunava PDV od 25%.

Članak 70. (mijenja se i glasi:)

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Zadvarje („Službeni glasnik Općine Zadvarje“ broj 1/18).

Predsjednik općinskog vijeća
Toni Popović mag.soc

KLASA:021-01/24-01/13
URBROJ:2148-53-24-01-02
Zadvarje,21.03.2024

Na 13. sjednici Općinskog vijeća Općine Zadvarje održane dana 21.03.2024.godine, Općinsko vijeće donijelo je

Program sufinanciranja dječje ekscurzije za učenike OŠ dr. Fra Karlo Balić u Šestanovcu

Članak 1.

Općina Zadvarje će sufinancirati dječju ekscurziju za učenike s područja općine Zadvarje, a koji pohađaju OŠ dr. Fra Karlo Balić u Šestanovcu s 30% ukupnog iznosa troška ekscurzije po učeniku.

Članak 2.

Pravo na sufinanciranje troškova ekscurzije imaju učenici:

- koja su polaznici OŠ dr. fra Karlo Balić u Šestanovcu i to razredi: 3. i 4. te 7. i 8. razredi
- čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Zadvarje

Članak 3.

Obvezuju se roditelji djece koja su stekla prava iz Članka 2. ovog Programa da dostave slijedeće dokumente:

- Kopiju osobnih iskaznica oba roditelja
- Ugovor roditelja zaključen sa pružateljem usluga-organizatora ekscurzije
- Preslik žiro računa jednog od roditelja

Članak 4.

Socijalno ugroženim obiteljima općina Zadvarje će u 100% iznosu platiti trošak ekscurzije. Roditelji koji imaju pravo na 100% pokriće troška ekscurzije uz dokumente iz članka 3. trebaju dostaviti i Potvrdu o priznavanju prava na

zajamčenu minimalnu naknadu izdanog od područnog ureda za socijalni rad.

Potvrda ne smije biti starija 30 dana od dana predaje
Zahjteva.

Predsjednik općinskog vijeća
Toni Popović mag.soc

Klasa:021-01/24-01/13
Ur. broj:2148-53-24-01-03
Zadvarje,21.03.2024.

Na 13.sjednici Općinskog vijeća Općine Zadvarje održane dana 21.03.2024. godine, Općinsko vijeće donijelo je:

ODLUKU

O izvješću načelnika o svom radu za razdoblje 01.07.2023-31.12.2023

Članak 1.

Usvaja se izvješće načelnika općine Zadvarje o svom radu za razdoblje 01.07.2023-31.12.2023

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Zadvarje

Predsjednik općinskog vijeća
Toni Popović mag.soc

Klasa:021-01/24-01/13
Ur. broj:2148-53-24-01-04
Zadvarje, 21.03.2024.

Akti Općinskog vijeća :***Stranica:***

- *Odluka o usvajanju zapisnika sa 12.sjednice općinskog vijeća 1*
- *Izmjene i dopune odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog
otpada na području Općine Zadvarje (u daljnjem tekstu: Odluka) 1 - 3*
- *Program sufinanciranja dječje ekscurzije za učenike OŠ dr. Fra Karlo Balić u Šestanovcu 3*
- *Odluka o izvješću načelnika o svom radu za razdoblje 01.07.2023-31.12.2023 3*

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE ZADVARJE**Izdavač : Općinsko vijeće Općine Zadvarje****Uređuje: Općina Zadvarje****Adresa :Sv.Kate 28,21255 Zadvarje ; tel.: 021/729-222****List izlazi po potrebi**